

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 1 de 12

1. OBJETIVO

Establecer criterios generales para el tratamiento de datos personales en poder de Cuidarte tu Salud S.A.S, garantizando su manejo adecuado conforme la normativa legal vigente.

2. ALCANCE

Aplica a todo tratamiento de datos personales realizado por Cuidarte tu Salud S.A.S en el desarrollo de sus actividades, incluyendo cada área que maneje o haga uso de datos personales.

3. RESPONSABLES

RESPONSABLES		
QUIÉN LO DEBE CONOCER	QUIÉN LO DEBE EJECUTAR	QUIÉN LO DEBE HACER CUMPLIR
Todos los colaboradores, contratistas, prestadores de servicios y cualquier persona natural o jurídica que en razón de sus funciones o relación con Cuidarte tenga acceso o contacto a datos personales.	Funcionarios, áreas y/o dependencias de Cuidarte tu Salud S.A.S que intervienen directa o indirectamente en procesos que involucren el tratamiento de datos personales.	La alta dirección, en cabeza del Oficial de Seguridad de la Información

4. DEFINICIONES

Actualización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales. La empresa CUIDARTE TU SALUD SAS requiere la autorización previa informada y expresa del titular la cual será obtenida por medios definidos por la organización, de tal manera que pueda ser objeto de consulta posterior.

Aviso de privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el responsable dirigido al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

Datos personales: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

Dato público: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 2 de 12

Datos personales semiprivados: Son datos que no tienen una naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular, sino a un grupo de personas o a la sociedad en general. Para su tratamiento se requiere la autorización expresa del titular de la información (ejemplo: dato financiero y crediticio).

Datos sensibles: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

Encargado del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.

Responsable del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

Titular: Para efectos de esta Política se entenderán como titulares de datos personales, personas naturales o jurídicas entre ellas los pacientes y usuarios del servicio de salud, los proveedores, clientes, benefactores, estudiantes, profesionales de la salud y empleados en general.

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.

5. MARCO NORMATIVO

- ISO/IEC 27001:2022 - Anexo A - 5.34 Privacidad y protección de la información de identificación personal - PII
- Constitución política de Colombia – Artículo 15.
- Ley 1581 de 2012 – Protección de datos personales.
- Decreto 1377 de 2013 – Reglamentación parcial de la ley 1581.
- Ley 1266 de 2008- Régimen de Habeas data financiero y crediticio.
- Ley 2300 de 2023 – Protección del consumidor frente a contactos comerciales no autorizados.

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 3 de 12

6. GENERALIDADES

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

CUIDARTE TU SALUD S.A.S., identificada con NIT 900241765-4, en su calidad de responsable del tratamiento de datos personales, establece la presente política en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 15 de la Constitución Política, la Ley Estatutaria 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, la Ley 1266 de 2008, la Ley 2300 de 2023 y demás normativas aplicables. Esta política tiene como finalidad proteger y garantizar el adecuado tratamiento de los datos personales de los usuarios, sus familias, empleados, contratistas, estudiantes, proveedores y demás personas naturales que interactúan con la entidad, en el marco de su objeto social como institución prestadora de servicios de salud. El tratamiento de datos personales se realizará bajo los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad, transparencia, seguridad, confidencialidad y acceso restringido, asegurando la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y demás operaciones, únicamente cuando medie autorización previa, expresa e informada del titular, o cuando exista habilitación legal. CUIDARTE TU SALUD S.A.S. garantiza el respeto de los derechos fundamentales del titular, incluyendo el derecho a conocer, actualizar, rectificar, suprimir o revocar sus datos, mediante los canales dispuestos para tales fines, y se compromete a adoptar medidas técnicas, humanas y administrativas para salvaguardar la información bajo su responsabilidad.

1. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Razón social: CUIDARTE TU SALUD S.A.S.

NIT: 900241765-4

Domicilio principal: Av. Calle 63 N° 69 F - 26

N° Contacto: 3152582777

Correo electrónico: experienciacliente@cuidartetusalud.com

Sitio web: www.cuidartetusalud.com

2. PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Legalidad: El tratamiento de datos es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la ley y las demás disposiciones que la desarrollen.

Finalidad: El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al titular. En lo correspondiente a la recolección de datos personales, CUIDARTE TU SALUD SAS se limitará a aquellos datos que sean pertinentes y adecuados para la finalidad con la cual fueron recolectados o requeridos.

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 4 de 12

Libertad: El tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso, e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

Veracidad o calidad: la información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

Transparencia: En el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable del tratamiento o del encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.

Acceso y circulación restringida: El tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley.

Seguridad: La información sujeta a tratamiento por CUIDARTE TU SALUD SAS, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

Confidencialidad: CUIDARTE TU SALUD SAS está obligada a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley.

3. DERECHOS DE LOS TITULARES

El Titular tendrá derecho a conocer rectificar y actualizar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización salvo casos excepcionales por ley, ser informado sobre el uso que se le dé a sus datos personales, presentar consultas e interponer quejas, solicitar revocatoria a CUIDARTE TU SALUD SAS por incumplimiento en la normatividad y a acceder de manera gratuita a los datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

El Titular de los datos personales y datos personales sensibles tendrá los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar los datos personales que aparezcan en la misma. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 5 de 12

- Conocer por qué y para qué la “CUIDARTE TU SALUD SAS”, recolecta información en base de datos.
- Revocar en cualquier momento la autorización dada para contener información personal en las bases de datos de la “CUIDARTE TU SALUD SAS”.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento considere que no se respetan los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la constitución.
- Poner queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio, cuando considere que le ha sido violado por parte de la “CUIDARTE TU SALUD SAS”, su derecho al Habeas Data.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento diligenciando el proceso de solicitud respectivo.

4. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

Para recolectar y tratar datos personales, se solicita autorización previa, expresa e informada mediante:

- Formularios físicos o electrónicos.
- Vía telefónica.
- Consentimientos digitales con trazabilidad.
- Conductas inequívocas como el suministro voluntario de datos durante la atención médica.

En casos de urgencia médica, mandato legal o datos públicos, no se requiere autorización.

“CUIDARTE TU SALUD SAS”, solicitará a las entidades responsables de pago, colaboradores y contratistas, los datos personales necesarios para establecer la respectiva relación y/o vinculación (civil, laboral o comercial). La información sensible requerida será de libre y voluntaria entrega por parte del respectivo Titular, quien deberá otorgar su consentimiento y autorización para su respectivo tratamiento.

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 6 de 12

5. DERECHOS DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES

“CUIDARTE TU SALUD SAS”, velará por el respeto y cumplimiento de los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes, observando los requisitos especiales establecidos para el tratamiento de sus datos personales y datos personales sensibles.

Los datos sensibles, estos se tratan únicamente cuando:

- El titular lo autoriza expresamente.
- Es necesario por razones médicas o de salud pública.
- Lo ordena una autoridad competente.

En el Tratamiento se asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes.

El tratamiento de datos de menores requiere:

- Autorización de los padres o representantes legales.
- Que responda al interés superior del menor.
- Respeto por sus derechos prevalentes.

Queda proscrito el Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública.

6. DEBERES DEL TITULAR

El Titular debe garantizar la veracidad de la información que proporciona a CUIDARTE TU SALUD SAS y actualizar su información de manera oportuna. En caso de falsedad en la información suministrada CUIDARTE TU SALUD S.A.S. se exime de cualquier responsabilidad.

7. DEBERES DE CUIDARTE TU SALUD SAS

El responsable se compromete a proceder bajo los lineamientos normativos para garantizar en la medida de lo que corresponde el ejercicio de los derechos de los titulares de los datos personales, obtenidos en el desarrollo de sus funciones.

Garantizar al usuario el pleno y efectivo derecho constitucional de habeas data.

- Mantener la información en condiciones de seguridad y privacidad.
- Hacer uso de la información para los fines misionales y previstos en la ley.

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 7 de 12

- Tramitar de manera oportuna los reclamos que tengan los usuarios frente a la información consignada en la base de datos.
- No vender, circular o intercambiar la base de datos de sus usuarios, sin causa legal o contractual que lo justifique.
- Se debe conservar prueba del cumplimiento de la información suministrada al titular, y cuando éste lo solicite, entregarle copia de esta.
- Al momento de solicitar al Titular la autorización “CUIDARTE TU SALUD SAS” deberá informar de manera clara y expresa lo siguiente:
- El Tratamiento al cual serán sometidos sus datos personales y la finalidad del mismo.
- El carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando estas versen sobre datos sensibles o sobre los datos de las niñas, niños y adolescentes.
- Los derechos que le asisten como Titular.
- La identificación, dirección física o electrónica y teléfono del responsable del tratamiento.
- El uso de los datos personales de los niños, niñas y adolescentes deberá cumplir con el requisito de responder y respetar los derechos prevalentes de este grupo poblacional, y sus derechos fundamentales.
- El representante legal del niño, niña o adolescente otorgará la autorización para el tratamiento de los datos personales del menor.

8. FINALIDAD

CUIDARTE TU SALUD SAS utiliza información personal para contactar a los titulares a los cuales se les pueda brindar información sobre prestación de servicios de salud, divulgación de información científica y actualización tecnológica en las sedes, información sobre campañas de promoción y planes de prevención en salud, presentación de convenios para la prestación de servicios de salud con diferentes entidades promotoras de la salud, compañías de aseguramiento o empresas de medicina prepagada. Además de utilizar esta información para procesar, confirmar y cumplir con el objeto de funcionamiento de la organización o algún otro servicio que el titular solicite; CUIDARTE TU SALUD SAS puede utilizar esta información para fines administrativos y analíticos, tales como administración de sistemas de información, facturación, contabilidad y auditorías, relacionamiento comercial, procesamiento y verificación de medios de pago, correspondencia de nuestra área de atención al usuario y/o para el funcionamiento de los programas promocionales que se lleguen a implementar.

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 8 de 12

Los datos personales serán tratados por CUIDARTE TU SALUD S.A.S. con las siguientes finalidades:

Actividades propias de CUIDARTE TU SALUD S.A.S.:

Usuarios:

- a) El tratamiento de los datos personales proporcionados por los usuarios y sus familias a “CUIDARTE TU SALUD SAS”, tendrá la siguiente finalidad:
 - Para la prestación de los servicios asistenciales de sus usuarios y familias.
 - Actualización de datos entregados por el Titular.
 - Entrega de reportes de Salud Pública de obligatorio cumplimiento.
 - Dar respuesta a requerimientos a entidades de control.
- b) “CUIDARTE TU SALUD SAS”, solicita a los titulares de la información los datos necesarios para administrar el riesgo en salud y dar cumplimiento a las funciones asignadas por la normativa vigente que regula el Sistema General de Seguridad Social en Salud. La información sensible requerida será de libre y voluntaria entrega por parte del respectivo Titular.

Evaluación de indicadores de oportunidad y calidad de los servicios:

- a) Evaluación de la calidad de los productos y servicios de salud ofrecidos por la institución.
- b) Ejercer acciones legales y en la defensa de estas.
- c) Suministro de información a las autoridades competentes en caso de ser requerida.

Recurso Humano: Gestionar los procesos de selección, vinculación, desempeño de funciones, retiro o terminación, seguridad y salud en el trabajo y bienestar social dependiendo del tipo de relación laboral entablada con CUIDARTE TU SALUD S.A.S., (incluye, entre otros, empleados, ex empleados, grupo familiar de los mismos y candidatos).

Proveedores y Contratistas: Gestionar las compras, contratación de servicios requeridos para el funcionamiento de CUIDARTE TU SALUD S.A.S.

Seguridad en las instalaciones: El tratamiento se realizará para la vigilancia y seguridad de las personas, los bienes e instalaciones CUIDARTE TU SALUD S.A.S.

Se prohíbe el uso de los datos personales para finalidades diferentes para las cuales han sido recolectados.

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 9 de 12

9. REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DATOS

El Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD), es el directorio público de las bases de datos sujetas a Tratamiento que operan en el país y será administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio y será de libre consulta para los ciudadanos.

Una vez el Gobierno Nacional reglamente la información mínima que debe contener el Registro, y los términos y condiciones bajo los cuales se deben inscribir en éste, CUIDARTE TU SALUD aportará a la Superintendencia de Industria y Comercio las bases de datos sujetas a tratamiento en el tiempo indicado.

10. TIPO DE INFORMACIÓN REGISTRADA

Para facilitar el contacto con los titulares, se debe registrar y conservar los datos personales o cualquier otro tipo de información vinculada que pueda asociarse con la persona. CUIDARTE TU SALUD SAS obtiene información a través de las siguientes fuentes:

- Cuando el paciente o usuarios voluntariamente brinda información.
- En los procesos de atención asistencial.
- En las actividades de contratación de proveedores.
- En los procesos de facturación de servicios.
- Otras fuentes que puedan brindar información relacionada con el servicio que el usuario requiera.
- En los procesos de actividades comerciales.
- En el desarrollo de actividades educativas.
- En el ejercicio de procesos laborales.

La información personal recopilada puede incluir, pero no limitarse a:

- Nombre, direcciones y números de teléfono.
- Fecha y lugar de nacimiento, así como su género.
- Direcciones de correo electrónico.
- Información necesaria para facilitar el contacto u otros servicios, incluyendo información familiar y laboral.
- Número de cédula, pasaporte, nacionalidad y país de residencia.
- Representación y existencia (En el caso de personas jurídicas)
- Información personal brindada a través de encuestas y otros medios de investigación.
- Información personal brindada a Atención al Usuario.
- Por la naturaleza de la institución, se registran datos básicos referentes a su entidad promotora de salud.

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 10 de 12

11. ACTUALIZACIÓN DE DATOS

CUIDARTE TU SALUD SAS no vende, ni compartirá la información de sus usuarios ni comparte los datos personales sin autorización del titular.

CUIDARTE TU SALUD SAS también usa información de los titulares para identificar, desarrollar y dar a conocer servicios que, a nuestro juicio, son valiosos para los usuarios, pacientes y población en general y puede comunicarse a través del correo electrónico, mensajes de texto o correo. Ocasionalmente podrán recibir información sobre nuestros servicios, habilitación de centros de salud, programas de prevención entre otros. Además, podríamos proporcionar a empresas expertas en divulgación de información relativa a la prestación de servicios de salud, las cuales están sujetas a estrictos procesos de confidencialidad y seguridad de la información.

12. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS PERSONALES

CUIDARTE TU SALUD SAS cumple con lo establecido en el artículo 26 de la Ley estatutaria 1581 de 2012 y se abstiene de transferir datos personales de los titulares a otros países que no cuenten con iguales o superiores estándares de protección. Sin embargo, procederán las siguientes excepciones:

Esta prohibición no regirá cuando se trate de:

Información respecto a la cual el titular haya otorgado su autorización expresa e inequívoca para la transferencia.

13. ATENCIÓN Y RESPUESTA A CONSULTAS Y RECLAMOS

Consultas: Las consultas realizadas por el Titular o sus causahabientes serán atendidas CUIDARTE TU SALUD en un término de (10) días hábiles a partir del recibo de la solicitud prorrogable por un término máximo de (5) días hábiles.

Reclamos: El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en la base de datos de CUIDARTE TU SALUD SAS debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley o en esta política, podrán presentar un reclamo ante el Departamento de Experiencia al Usuario, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida al Departamento de Experiencia al Usuario de CUIDARTE TU SALUD SAS, por correo convencional, a la Avenida Cale 63 No 69f-26 Bosque Popular-Bogotá, o por correo electrónico a experienciacliente@cuidartetusalud.com con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quieran hacer valer.

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 11 de 12

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo, el cual se podrá prorrogar por un término máximo de ocho (8) días hábiles.

Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Si transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

Antes de acudir a la entidad encargada de vigilar el cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, el Titular debe tramitar inicialmente su reclamo con CUIDARTE TU SALUD SAS a través de los medios y canales dispuestos para tal fin.

14. POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Para CUIDARTE TU SALUD S.A.S. la Confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos personales es un principio ético fundamental inmerso en el desempeño de sus Procesos Institucionales; es por ello que ha implementado un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información bajo la norma ISO 27001:2022; de esta manera es responsable de la protección de la información frente a un mal uso o acceso injustificado y asegurar su adecuado manejo solo por parte de personas autorizadas. Es por esta razón que se han establecido los controles al interior de la organización que buscan para cada tipo de información al interior de la institución, entre ellos la protección y buen uso de los Datos Personales registrados de sus usuarios y pacientes, empleados, estudiantes entre otros. Por lo anterior:

- 1) “CUIDARTE TU SALUD SAS”, está comprometida en dar un correcto uso y tratamiento de los datos personales y datos personales sensibles de sus titulares, evitando el acceso no autorizado a terceros que permita conocer, vulnerar, modificar, divulgar y/o destruir la información, para lo cual cuenta con políticas de seguridad de la información que incluyen medidas de control de obligatorio cumplimiento.

En general para cualquier otra finalidad que se derive de la naturaleza jurídica de “CUIDARTE TU SALUD SAS”.

15. CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

CUIDARTE TU SALUD S.A.S. se compromete a proteger los datos personales de los Titulares adoptando las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias. De igual manera evitará la adulteración, pérdida o uso no autorizado.

	POLÍTICA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: CTS-SG-POL-07
		Versión: 1
Documento Clasificado	Fecha de entrada en Vigencia: 01/08/2026	Página 12 de 12

7. FLUJOGRAMA

N/A

8. CONTROL DE DOCUMENTOS

REGISTRO	CÓDIGO	UBICACIÓN	RESPONSABLE DE ALMACENAMIENTO	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICION DE LOS REGISTROS

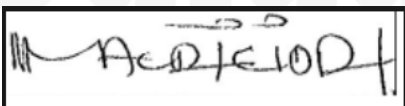
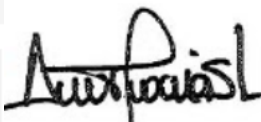
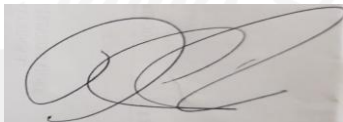
9. BIBLIOGRAFÍA

N/A

10. CONTROL DE CAMBIOS

NÚMERO	MODIFICACIÓN DEL DOCUMENTO	VIGENCIA
1.	Emisión inicial bajo el proceso de Seguridad de la Información - SGSI. Este documento deroga y reemplaza la política CTS-TC-DC-03, con fecha de vigencia 27/10/2017, versión 2. Se ajustan lineamientos, según ISO27001	01/08/26

11. CONTROL DE FIRMAS

Elaborado Por:	Revisado por:	Aprobado por:
		
Nombre: Mauricio Rodriguez H Cargo: Oficial Seguridad de la Inf	Nombre: Ana María Soler Cargo: Directora de TI	Nombre: Catalina Rincon Cargo: Gerente Administrativa
Fecha: 01/05/2026	Fecha: 01/08/2026	Fecha: 01/08/2026

12. ANEXOS

N/A